

**П Р И К А З**

**01.09.2014 г.**

**г. Джанкой**

**№ 243**

**Об организации методической  
работы в школе**

В целях повышения профессионального уровня педагогов, развития творческого потенциала педагогических кадров, удовлетворения их информационных, учебно-образовательных потребностей, ознакомления с достижениями в области педагогики и психологии, выявления, обобщения и распространения передового педагогического опыта творчески работающих учителей, развития образовательного процесса в инновационном режиме и в соответствии с планом работы школы на 2014–2015 учебный год

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Педагогическому коллективу школы в 2014-2015 учебном году направить работу педагогического коллектива на решение проблемы: **“Обеспечение высокого качества образования в условиях перехода на новые ФГОС НОО”**.
2. Считать единой методической темой на 2014-2015 учебный год тему: **«Системно-деятельностный подход организации образовательного процесса в условиях перехода на новые ФГОС НОО»**.
3. С целью повышения эффективности работы над актуальной педагогической темой руководителям ШМО определить меру участия каждого педагогического работника в изучении и практическом овладении педагогической проблемой.
4. С целью реализации содержания методической работы создать структуру методической работы с учителями:
  - школьные методические объединения учителей-предметников (периодичность заседания 1 раз в четверть),
  - школьные методические объединения классных руководителей (периодичность заседания 1 раз в четверть),
  - постоянно действующие семинары (периодичность заседания 1 раз в четверть),
  - творческие группы учителей, работающих над одной проблемой.
5. Утвердить план инновационной деятельности школы **«Формирование УУД на уроках»**.
6. Утвердить план деятельности УВК по реализации ФГОС НОО 2014-2015 учебном году.

7. Обобщить и распространить педагогический опыт учителя начальных классов, специалиста высшей категории Кондратьевой Ирины Александровны по теме: *«Активизация познавательного процесса на уроках окружающего мира»*.

8. Утвердить структуру методической службы школы:

1) Методический совет:

Гоморова А.А. - руководитель МС

Рачкелюк Г.А.

Онорина Н.Н.

Махнева Т.А.

Марченко Е.В.

Дружинец Н.Н.

Шалалашвили И.В.

2) Методобъединения:

- Начальных классов - руководитель Кошлань В.В.
- Учителей славянской филологии и художественно- эстетических дисциплин - руководитель Махнева Т.А.
- учителей точных наук - руководитель Зуб Л.В.
- Учителей иностранной филологии - руководитель Сандлер М.А.
- учителей естественных наук - руководитель Ротт Е.А.
- учителей социально-гуманитарных дисциплин - руководитель Макух И.Е
- учителей физической культуры, ОБЖ и трудового обучения - Чикийев У.С.
- классных руководителей 1-4-х классов - руководитель РУЧКО А.А.
- классных руководителей 5-9-х классов - руководитель СКЛЯРОВА О.В.
- классных руководителей 10-11-х классов - руководитель ДЕЙНЕКА Н.В.

3) Творческие группы:

- Творческая группа по внедрению ФГОС НОО - заместитель директора по УВР, курирующий начальные классы, руководитель МО начальных классов, педагог-психолог.
- Творческие группы по разработке единичных проектов по внедрению ФГОС ООО (5 класс):
  - ✓ по разработке программы духовно-нравственного развития и воспитания- заместитель директора по ВР, руководители МО классных руководителей;
  - ✓ по разработке программы формирования культуры здорового образа жизни - заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей физической культуры, учитель ОБЖ;
  - ✓ по разработке системы оценки планируемых результатов освоения программы основного общего образования (5 класс) - руководители МО;
  - ✓ по разработке программы формирования у обучающихся УУД-зам.директора по УВР;
  - ✓ по разработке предметных образовательных программ - руководители МО;

- ✓ по разработке учебного плана- заместители директора по УВР;
- ✓ по разработке модели внеурочной деятельности- заместитель директора по ВР, педагог- организатор, социальный педагог.

9. В целях создания единой информационной среды для эффективного взаимодействия учителей, учеников и родителей продолжить:

- взаимодействие в рамках единого информационного пространства на базе технологий Google;
- внедрение технологий дистанционного обучения;
- создание электронных портфолио учителей;

рекомендовать:

- создание персональных сайтов учителей и сайтов ученических коллективов;
- создание электронных журналов и дневников;
- создание портфолио учеников и учителей.

10. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по НМР Гоморову А.А.

Директор



А.Е. Бочкала